

Принято на
педагогическом совете
протокол № 1
от 28.08. 2024 г.

Утверждено
приказ № 101
от 28.08.2024 г.
Н.Серебрякова



Положение о «Школе полного дня»

1. Общие положения

1.1 МКОУ «Шебалиновская СШ» является общеобразовательным учреждением, работающим в режиме полного дня и реализующим общеобразовательные программы начального общего, основного общего образования. Школа полного дня создана в целях обеспечения непрерывного полноценного воспитательно-образовательного процесса в течение всего учебного дня, организации разнообразной внеурочной деятельности обучающихся с 1 по 9 класс, эффективного использования педагогических возможностей школы.

1.2. Организация деятельности Школы полного дня регламентируется следующими документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"»;
- постановлением главного санитарного врача от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания"»;
- постановлением главного санитарного врача от 27.10.2020 № 32 «Санитарно-эпидемиологические правила и нормы СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения"»;
- Методическими рекомендациями по нормативно-правовому регулированию предоставления услуги по присмотру и уходу за детьми в группах продленного дня в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам — образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, направленными письмом Минпросвещения от 08.08.2022 № 03-1142;
- Рекомендациями по организации досуговой, спортивной, иной деятельности для обучающихся в группах продленного дня, направленными письмом Минпросвещения от 10.04.2023 № 03-652;
- основными образовательными программами начального общего, основного общего образования МКОУ «Шебалиновская СШ»;
- уставом МКОУ «Шебалиновская СШ».

Школа полного дня интегрирует в себе функции общеобразовательного учреждения и учреждения дополнительного образования.

Режим полного дня способствует формированию образовательного пространства учреждения, объединению в один функциональный комплекс образовательные, развивающие, воспитательные и оздоровительные процессы.

Режим школы полного дня определяется ежегодно приказом директора в соответствии с социальным заказом населения.

Для реализации программ предпрофильной подготовки, профильного обучения школа полного дня заключает договоры о сотрудничестве с учреждениями дополнительного и профессионального образования.

Настоящее Положение устанавливает порядок комплектования и организацию деятельности классов-групп и сводных ГПД школы продлённого дня.

В Школе полного дня обеспечивается непрерывная педагогическая помощь семье в обучении и воспитании детей, создаются оптимальные условия для объединения воспитательных усилий школы, семьи, наиболее эффективно решаются проблемы организации полезной занятости детей во второй половине дня.

Школа полного дня оборудуется согласно утвержденным типовым перечнем учебно-наглядных пособий и учебного оборудования для общеобразовательных школ.

Режим работы учителей и других лиц, связанных с образовательной и воспитательной работой школы, устанавливается директором школы в соответствии с режимом работы школы.

2. Цели и задачи Школы полного дня

Цель педагогической деятельности: формирование личности обучающегося с социально-активной жизненной позицией, соблюдающей нравственные принципы, проявляющей добросовестное отношение к учебе, культурно-познавательной деятельности.

Задачи:

- Создание условий для самовыражения, самоопределения каждого конкретного обучающегося, способствующие развитию стремления к непрерывному образованию в течение всей активной жизни человека.
- Обеспечение возможности в течение всего дня заниматься в благоприятных условиях, получать педагогическое сопровождение, медицинскую помощь, организованный отдых, посещать кружки, участвовать в общешкольных мероприятиях.
- Обеспечение взаимодействия с семьей по вопросам воспитания и образования детей, сохранения их здоровья и реализации комплекса мер по социальной защите детства.
- Организация самоподготовки обучающихся, оказание консультативной помощи при подготовке домашнего задания, коррекция учебных затруднений обучающихся.

3. Документы Школы полного дня

Заявление родителей о зачислении ребенка в школу полного дня с возможностью указания желаемой организации питания и времени ухода из школы.

Ежегодный приказ директора школы об организации работы школы в режиме полного дня – в соответствии с социальным заказом населения.

Расписание Школы полного дня.

Модель Школы полного дня.

Информационные материалы для родителей.

4. Режим работы Школы полного дня

Школа полного дня функционирует с 9.00–до 17.00

Прием детей в школу полного дня осуществляется на основании заявлений родителей.

Для упорядочения работы школы, возможности создания единого режима, её работа организуется по урочному принципу.

Продолжительность уроков: 1 классы-35 минут–сентябрь-декабрь, 40 минут-январь – май; 2-9 классы- 40 минут .

Для обучающихся в Школе полного дня организуется питание.

Обязательной составляющей режима является активно-двигательная и физкультурно-оздоровительная деятельность обучающихся (прогулки на свежем воздухе, занятия в спортивном зале, игры в классе, комфортные зоны отдыха).

График пребывания ребенка в Школе полного дня устанавливается в соответствии с картой занятости ученика.

График пребывания детей в Школе полного дня может изменяться в любое время по заявлению родителей.

5. Управление Школой полного дня.

Директор школы несет ответственность за создание необходимых условий для работы школы полного дня и общую организацию учебно-воспитательного процесса; обеспечивает охрану жизни и здоровья детей; организует питание и отдых учащихся; принимает специалистов других учреждений и организаций для работы в школе полного дня по гражданско-правовому договору.

5.2 Методист, курирующий работу Школы полного дня, осуществляет планирование, общее руководство и контроль за функционированием классов-групп и разновозрастных групп, составляет расписание занятий и режим дня для каждой группы.

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе организует методическую работу с учителями, руководителями кружков Школы полного дня, осуществляет контроль за проведением подготовки домашних заданий обучающимися.

Методист в тесном сотрудничестве с классными руководителями, социальным педагогом, педагогом-психологом, воспитателями ГПД, библиотекарем организует внеклассную и внешкольную работу с воспитанниками школы полного дня; планирует её и осуществляет контроль за реализацией планов; оказывает методическую помощь учителям, социальному педагогу, педагогу-организатору, ученическому активу; привлекает учреждения культуры, детские воспитательные учреждения и общественность к воспитательной работе с детьми.

Педагоги школы и педагоги дополнительного образования проводят занятия согласно утвержденного расписания и отвечают за организацию учебно-воспитательного пространства, жизнь и здоровье обучающихся.

6. Особенности образовательного процесса

Внеклассная и внешкольная работа в Школе полного дня является органической частью всей системы воспитательного процесса школы.

При организации образовательного процесса следует учитывать следующие факторы:

- Оптимизацию процесса реального развития детей и подростков через интеграцию общего, дополнительного и начального профессионального образования;
- снижение учебной нагрузки школьников за счет создания единого расписания первой и второй половины дня;
- возможность деления класса на мини-группы за счет часов дополнительного образования;
- объединение в единый образовательный комплекс образовательного и оздоровительного процессов;
- поляризацию образовательной среды школы с выделением разно акцентированных пространств. (Кабинет, библиотека, компьютерный класс, спортивный зал, помещения для работы групп, пространства для общения и уединения, для игр, подвижных занятий и спокойной работы)

6.3. При составлении расписания допускается возможность пересечения основного и дополнительного образования в течение дня в классах-группах начальной школы. Возможно такое внесение в расписание дополнительных предметов по желанию родителей без увеличения предельно допустимой учебной нагрузки учащихся.

Дополнительное образование обучающихся начальной школы осуществляется в разновозрастных и разновозрастных объединениях (студия, секция, кружок, группа, театр и т.п.). Занятия могут быть организованы как в дополнение к основному образованию (консультации, предметные кружки), так и носить прикладной характер.

Предпрофильная подготовка и профильное обучение на уровне ООО в рамках начального профессионального образования осуществляется через элективные курсы, занятия в практико-ориентированных лабораториях, факультативы, проекты, исследовательскую деятельность, консультации. Занятия проводятся педагогами школы согласно учебной нагрузки.

Самоподготовка обучающихся проводится согласно расписания Школы полного дня.

Обучающиеся, не посещающие школу полного дня, так же по желанию могут включиться в учебно-воспитательный процесс второй половины дня.

7. Организация здоровьесберегающих условий пребывания обучающихся в Школе полного дня

Здоровьесберегающие условия пребывания ребенка в школе, работающей в режиме полного дня, включает в себя:

- создание атмосферы сотрудничества, содружества и сотворчества педагогов, обучающихся и родителей;
- наличие психолого-педагогической и социальной службы;
- организацию горячего питания;
- оборудование мест отдыха и психологической разгрузки;
- систематическое проведение спортивно-массовых и оздоровительных мероприятий.